附件2：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **浦发银行应聘报名表（有工作经验人士）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **填表须知：**  首先欢迎您应聘浦发银行相关岗位！请认真负责填写，确保内容真实、准确、完整，并确保均能提供与之匹配的有效证明材料，以便使我们能掌握真实准确的信息。我们将通过此表了解您的情况，所述内容需突出您的能力特长和竞争优势。如果表内项目本人没有，请写“无”。请不要修改或删除应聘报名表的标题及填表须知。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **部门及岗位信息** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **应聘机构和部门** | | | |  | | | | | | | | **应聘岗位** | | |  | | | | |
| **现工作单位及部门** | | | |  | | | | | | | | **现岗位及职务** | | |  | | | | |
| **基本信息** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | | | | **性别** | | **出生日期** | | | | **政治面貌** | | | | **入党/团日期** | | | | **照片**  （此处请添加近期个人2寸免冠照片电子版） | |
|  | | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **国籍** | | | | **民族** | | **籍贯** | | | | **身高/体重** | | | | **婚姻状况** | | | |
|  | | | |  | | 省 市 | | | | cm/ kg | | | |  | | | |
| **参加工作日期** | | | | **期望税前年薪** | | **去年税前年薪** | | | | **是否接受**  **岗位调剂** | | | | **之前有无**  **本行工作经历** | | | |
|  | | | | 万元 | | 万元 | | | | （是/否） | | | | （是/否） | | | |
| **最高全日制学历** | | | | **最高全日制学位** | | **院校** | | | | **专业** | | | | **户籍所在地** | | | | **预计到岗时间** | |
|  | | | |  | |  | | | |  | | | | 省 市 | | | |  | |
| **最高在职学历** | | | | **最高在职学位** | | **院校** | | | | **专业** | | | | **E-mail（重要）** | | | | | |
|  | | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | | |
| **证件类型** | | | | **证件号码** | | | | | | **联系方式（重要）** | | | | | | | | | |
| （身份证/护照/……） | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **现住址及邮编** | | | | ……省……市…… 200000 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **教育情况（从高中填起)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **起止时间** | | | | **学校** | | **专业** | | | | | | | **教育类别**  **高中/大专/本科等** | | | | **学习形式**  **全日制/在职/课程班等** | | |
| 例：2003/9-2007/7 | | | | XXXX大学 | | XX专业 | | | | | | | 本科 | | | | 全日制 | | |
| 2000/9-2003/7 | | | | XXXX中学 | | / | | | | | | | 高中 | | | | 全日制 | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
| **工作情况（按时间顺序，由近及远填写）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **起止时间** | | | **单位及部门** | | | **用工性质** | | | **岗位** | | | **职务职级** | | **汇报对象** | | **下属人数** | | **主要职责及考核情况** | |
| 例：2016/7-2019/3 | | | 填写单位完整全称 | | | （正式员工/派遣制/实习/军人/博士后等） | | | XX岗 | | | 专员 | | 部门经理 | | 0 | | 负责XXX等工作；近三年考核为XX（50字以内） | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **主要业绩(1000字以内，KPI/业绩、关键工作及项目经历、工作亮点等)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1、请对现工作单位做简要介绍，并说明现岗位主要工作职责。  2、如有,可从给出的各个维度以纲要形式列举，也可按照如下方式进行阐述，可在本栏附页。  例：  X年X月—X年X月 XX单位  —公司情况描述  所属行业/性质/规模：  主营业务：  —KPI达成/业绩情况：  —关键工作：  —重要项目经历：  —工作亮点：  ……… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **自我评价** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （300字以内，请从工作业绩、专业特长、个性特点、爱好、优势不足、应聘理由等各方面进行系统的阐述，以纲要形式列举。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **技能和证书(计算机能力、外语能力等)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **种类** | | | | **证书名称** | | | | | | **证书颁发单位** | | | | **证书获得年月** | | | | **掌握程度** | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | |  | |
| **培训经历（按时间顺序，由近及远填写）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **起止时间** | | | | | | **课程/培训名称** | | | | | | **课程/培训内容** | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| **奖惩情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **主要奖励记录** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **时间** | **奖励/论著/专利名称** | | | | | | | **级别** | | | | | **原因** | | | | **授予/出版单位** | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |
| **所受处分记录** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **时间** | **处分名称** | | | | | | | **处分类别** | | | | | **处分原因** | | | | **给予处分单位** | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | |
| **家庭情况（三代以内近亲属，含父母、配偶、子女等）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | | **称谓** | | | **出生日期** | | **工作单位及职务** | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | （如退休，请注明退休前所在单位） | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **其他相关信息** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 从何处获得此招聘信息，请选择并说明：1.浦发网站;2.专业招聘网站（请说明何网站）;3.报纸广告（请说明何报纸）;4.朋友介绍;5.浦发员工推荐;6.微信;7.其他（请说明） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否有亲属在浦发银行系统（包括总行、境内外各分行、总行直属内部独立经营机构、境内外各子公司等）工作？如有，请写明姓名、亲属关系、机构、部门及职务；如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否曾有过不良行为记录？请详细告知。如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否受到监管机关监管处罚，或未满金融监管机构禁止从事银行业务期限？如果是，请详述日期及具体事项，如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否与目前任职公司有服务期、竞业限制等约定？如有，请说明；如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否需按有关规定进行离任审计或有调查尚未完成？如果是，请详述单位及事项，如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否与原单位存在尚未结束的劳动仲裁或劳动争议诉讼？如果是，请详述单位名称及具体事项，如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| * 是否曾遭受过重大疾病或有家族遗传病史？请详细告知。如没有，请填写“否” | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **其他需要说明事项** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （若有其他需要说明事项，请在此填写） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **承诺** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 、 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申请人签名：** | | | | | | | | | | | **日期：** | | | | | | | | |

窗体底端